

Հաստատված է՝
«Թրանսփարենսի Ինթերնեշնլ հակակոռուպցիոն
կենտրոն»
հասարակական կազմակերպության
ընդհանուր ժողովի արտահերթ նիստի կողմից

29 ապրիլի, 2009թ.

Գործադիր տնօրեն՝

_____ Ս.Այվազյան

Գրանցված է ՀՀ արդարադատության
նախարարի N 953 հրամանով
21 օգոստոսի, 2000թ.
վկայական N 1655

Փոփոխություններով խմբագրված
կանոնադրությունը գրանցված է
ՀՀ արդարադատության նախարարի
N 1000 հրամանով
18 սեպտեմբերի, 2000թ.

Վերագրանցված է ՀՀ իրավաբանական անձանց
այետական ռեգիստրի կենտրոնական
մարմնի կողմից
17 ապրիլի, 2003թ.
գրանցման N 211.171.01741
վկայական N 03Ա-060363

Թիվ 1-2 փոփոխությունը գրանցված է
ՀՀ իրավաբանական անձանց այետական ռեգիստրի
կենտրոնական մարմնի կողմից
21 փետրվարի, 2006թ.

Թիվ 2-2 փոփոխությունը գրանցված է
ՀՀ իրավաբանական անձանց այետական ռեգիստրի
կենտրոնական մարմնի կողմից

11 փետրվարի, 2008թ.

Թիվ 3-2 փոփոխությունը գրանցված է
ՀՀ իրավաբանական անձանց այետական ռեգիստրի
կենտրոնական մարմնի կողմից

“ 11 ” _____ 05 _____, 2009թ.

Պետական ռեգիստրի ղեկավար՝

_____ Ա.Գևորգյան

« Թրանսփարենսի Ինթերնեշնլ հակակոռուպցիոն կենտրոն»
հասարակական կազմակերպության

Կ Ա Ն Ո Ն Ա Դ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն
(նոր խմբագրությամբ)

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

- 1.1 «Թրանսփարենսի Ինթերնեշնլ հակակոռուպցիոն կենտրոն» հասարակական կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն) շահույթ չհետապնդող հասարակական միավորում է, որը գործում է ՀՀ սահմանադրության, ՀՀ օրենսդրության և սույն կանոնադրության համաձայն:
- 1.2 Կազմակերպությունը գործում է օրինականության, կամավորության, թափանցիկության, հրապարակայնության և ինքնակառավարման սկզբունքներով:
- 1.3 Կազմակերպությունը իրավաբանական անձի կարգավիճակ է ձեռք բերում պետական գրանցման պահից:
- 1.4 Կազմակերպության անդամները չունեն իրավունքներ Կազմակերպությանը որպես սեփականություն հանձնած գույքի ներառյալ անդամավճարների նկատմամբ: Նրանք պատասխանատու չեն Կազմակերպության պարտավորությունների, իսկ Կազմակերպությունը՝ իր անդամների պարտավորությունների համար:
- Կազմակերպությունը գործում է Հայաստանի Հանրապետության ողջ տարածքում՝ ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան, ինչպես նաև օտարերկրյա պետություններում՝ այդ երկրների օրենսդրությանը համապատասխան:
- 1.6 Կազմակերպությունը կարող է ունենալ առանձնացված ստորաբաժանումներ և հիմնարկներ:
- 1.7 Կազմակերպության անվանումն է.
- հայերեն՝ «Թրանսփարենսի Ինթերնեշնլ հակակոռուպցիոն կենտրոն» հասարակական կազմակերպություն (հապավում՝ «ԹԻ ՀԿ» ՀԿ),
 - ռուսերեն՝ "Антикоррупционный центр Транспаренсу Интернешнл" общественная организация (հապավում՝ "АЦ ТИ" ОО),
 - անգլերեն՝ "Transparency International Anti-corruption Center" public organization (հապավում՝ "TI AC" PO).
- 1.8 Կազմակերպության խորհրդանիշը ներկայացնում է կապույտ գույնի երկրագնդի պատկերը, որի վրա գծագրված են հատվող գրոյական միջօրեականը և հասարակածը, որոնք ներկայացնում են լատինատառ «Т» մեծատառը: Հատման կետից ներքևի աջ հարթությունում միջօրեականի գծին զուգահեռ գծված է ուղիղ գիծ, որը ներկայացնում է լատինատառ «i» փոքրատառի ուղղահայաց մասը, իսկ գծից վերևի հարթությունում՝ այդ տառի «գլխիկը»՝ կետի տեսքով:
- 1.9 Կազմակերպությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ, հաշվարկային հաշիվ և այլ հաշիվներ բանկերում՝ ՀՀ դրամով և օտարերկրյա արժույթներով, հայերեն և անգլերեն լեզուներով կլոր կնիք՝ իր խորհրդանիշով:
- 1.10 Կազմակերպության գտնվելու վայրն է՝ Հայաստանի Հանրապետություն, ք.Երևան 0025, Այգեստան 9-րդ փողոց, տուն 6:

2. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐՆ ՈՒ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ

- 2.1 Կազմակերպության նպատակն է նպաստել արդյունավետ հանրային քաղաքականությանը և կառավարմանը Հայաստանում՝ նվազեցնելու կոռուպցիան ու ամրապնդելու ժողովրդավարությունը:
- 2.2 Կազմակերպության խնդիրներն են՝
- ա/ նպաստել քաղաքական, տնտեսական և սոցիալական բարեփոխումների համար բարենպաստ մթնոլորտի ձևավորմանը
 - բ/ աջակցել թափանցիկ ու հաշվետվողական կառավարման համակարգի կայացմանը,
 - գ/ խթանել ժողովրդավարական գործընթացները, այդ թվում՝ մարդու իրավունքների պաշտպանությունը և հասարակության մասնակցությունը երկրի կառավարման գործում:
- 2.3 Կազմակերպության գործունեության շրջանակն ընդգրկում է՝
- ա/ քաղաքական, տնտեսական և սոցիալական բարեփոխումների վերաբերյալ ուսումնասիրությունների անցկացում, դրանց մոնիտորինգ և գնահատում, այդ թվում՝ ընտրությունների և հանրաքվեների գործընթացներում դիտորդական առաքելության իրականացում ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով,
 - բ/ հանրային քաղաքականության և կառավարման գործընթացների վերաբերյալ հասարակության իրազեկում, մասնակցության համար անհրաժեշտ կարողությունների զարգացում, այդ թվում՝ մասնագիտական աջակցության տրամադրում,

զ/ հանրային քաղաքականության և կառավարման բարեփոխումների արդյունավետությանն ուղղված շահերի պաշտպանություն, այդ թվում՝ հասարակության մոբիլիզացման և լրբեինգի իրականացման միջոցով:

3. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԸ

- 3.1 Կազմակերպության կառավարումն իրականացնող մարմիններն են Կազմակերպության Ընդհանուր ժողովը, Խորհուրդը, Նախագահը և Գործադիր տնօրենը:
- 3.2 Կազմակերպության բարձրագույն կառավարման մարմինը Կազմակերպության Ընդհանուր ժողովն է (այսուհետ՝ Ընդհանուր ժողով):
- 3.3 Կազմակերպության ընթացիկ կառավարման մարմինը Կազմակերպության Խորհուրդն է (այսուհետ՝ Խորհուրդ):
- 3.4 Կազմակերպության առաքելության և նպատակների իրականացմանն ուղղված գործունեությունը համակարգում և ղեկավարում է Կազմակերպության Նախագահը (այսուհետ՝ Նախագահ): Նախագահը կարող է իր լիազորությունների մի մասը հանձնել Կազմակերպության Խորհրդի այլ անդամներին:
- 3.5 Կազմակերպության ամենօրյա գործունեությունը կազմակերպում և ղեկավարում է Կազմակերպության Գործադիր տնօրենը (այսուհետ՝ Գործադիր տնօրեն): Գործադիր տնօրենը կարող է իր լիազորությունների մի մասը հանձնել աշխատակազմի այլ անդամներին:

3.6 ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԺՈՂՈՎԸ

- 3.6.1 Ընդհանուր ժողովը գումարվում է Խորհրդի կողմից երկու տարին մեկ անգամ: Արտահերթ ժողով կարող է հրավիրվել Կազմակերպության անդամների առնվազն մեկ երրորդի պահանջով:
- 3.6.2 Ընդհանուր ժողովի օրակարգի, անցկացման տեղի, օրվա ու ժամի մասին Կազմակերպության անդամները ծանուցվում են հեռահաղորդակցության միջոցներով՝ Ընդհանուր ժողովից առնվազն 14 օր առաջ:
- 3.6.3 Ընդհանուր ժողովն իրավագոր է, եթե դրան ֆիզիկապես կամ հեռակա կարգով՝ հեռահաղորդակցության միջոցների օգտագործմամբ մասնակցում են Կազմակերպության անդամների պարզ մեծամասնությունը:
- 3.6.4 Ընդհանուր ժողովը որոշումներ է ընդունում կազմակերպության անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ:
- 3.6.5 Ընդհանուր ժողովի բացառիկ իրավասության հարցերն են՝
 - ա/ Կազմակերպության կանոնադրության հաստատումը, դրանում փոփոխությունների և լրացումների կատարումը կամ նոր կանոնադրության հաստատումը,
 - բ/ Կազմակերպության անդամակցության (ընդունում և հեռացում) վերաբերյալ որոշումների ընդունումը,
 - գ/ Կազմակերպության գործունեության ռազմավարության հաստատումը,
 - դ/ Կազմակերպության գործունեության և գույքի օգտագործման վերաբերյալ հաշվետվությունների հաստատումը,
 - ե/ Կազմակերպության Խորհրդի ընտրությունը և նրա անդամների լիազորությունների վաղաժամ դադարեցման հաստատումը,
 - զ/ Կազմակերպության անդամավճարների չափի ու վճարման կարգի հաստատումն ու փոփոխումը,
 - է/ Կազմակերպության վերակազմակերպման ու լուծարման մասին որոշումների ընդունումը,
 - ը/ Կազմակերպության Նախագահի ընտրությունը և լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցման վերաբերյալ որոշման ընդունումը,
 - թ/ Կազմակերպության առաքելության և նպատակների իրականացմանն ուղղված գործունեության վերաբերյալ Նախագահի հաշվետվության հաստատումը:

3.7 ԽՈՐՀՈՒՐԸ

- 3.7.1 Խորհուրդն ընտրվում է Կազմակերպության անդամներից՝ Ընդհանուր ժողովի կողմից, երկու տարի ժամկետով և կառավարում է կազմակերպության ընթացիկ գործունեությունը Ընդհանուր ժողովների միջև ընկած ժամանակահատվածում:
- 3.7.2 Խորհրդի անդամների թիվը որոշվում է Ընդհանուր ժողովի կողմից և չի կարող լինել հինգից պակաս: Խորհուրդը նախագահում է Կազմակերպության նախագահը:

- 3.7.3 Խորհրդի անդամակցության դադարեցման վերաբերյալ որոշումը կայացվում է Խորհրդի կողմից՝ Խորհրդի նիստերին անդամի երեք անգամ անընդմեջ անհարգելի պատճառով չմասնակցելու դեպքում կամ իր նախաձեռնությամբ՝ այդ մասին նախապես տեղեկացնելով Խորհրդի Նախագահին: Վերոհիշյալ Խորհրդի որոշումը ներկայացվում է Ընդհանուր ժողովի հաստատմանը: Խորհրդի անդամի անդամակցությունը Խորհրդում վաղաժամկետ դադարեցնելու դեպքում թափուր տեղը զբաղեցնում է նախորդ Խորհրդի ընտրությունների ընթացքում համապատասխանաբար հերթական առավելագույն քվե ստացած թեկնածուն:
- 3.7.4 Խորհուրդն իր գործունեությունն իրականացնում է նիստերի միջոցով, որոնք գումարվում են Կազմակերպության Նախագահի կողմից առնվազն երեք ամիսը մեկ անգամ: Արտահերթ նիստ կարող է հրավիրվել Խորհրդի անդամների առնվազն մեկ երրորդի պահանջով կամ Գործադիր տնօրենի առաջարկությամբ:
- 3.7.5 Խորհրդի նիստի օրակարգի, անցկացման տեղի, օրվա ու ժամի մասին Խորհրդի անդամները ծանուցվում են հեռահաղորդակցության միջոցներով նիստից առնվազն 7 օր առաջ:
- 3.7.6 Խորհրդի նիստն իրավագոր է, եթե դրան ֆիզիկապես կամ հեռակա կարգով՝ հեռահաղորդակցության միջոցների օգտագործմամբ մասնակցում են Խորհրդի անդամների պարզ մեծամասնությունը:
- 3.7.7 Խորհուրդը որոշումներ է ընդունում նիստին ֆիզիկապես կամ հեռակա կարգով մասնակից անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ: Ձայների հավասարության դեպքում Խորհրդի նախագահի ձայնը վճռորոշ է:
- 3.7.8 Խորհրդի իրավասությունների շրջանակն ընդգրկում է՝
ա/ Ընդհանուր ժողովի գումարումը, դրա օրակարգի և գումարման կարգի սահմանումը,
բ/ Ընդհանուր ժողովին առաջարկությունների ներկայացումը՝ վերջինիս բացառիկ իրավասությանը վերաբերող հարցերի վերաբերյալ,
գ/ Կազմակերպության ռազմավարության մշակումը և ներկայացումը Ընդհանուր ժողովի հաստատմանը,
դ/ Կազմակերպության վարչակազմակերպչական կառուցվածքի հաստատումը,
ե/ Կազմակերպության գործունեությունը կանոնակարգող ներքին փաստաթղթերի հաստատումը,
զ/ Կազմակերպության գործադիր տնօրենի նշանակումը՝ Նախագահի ներկայացմամբ, և նրա լիազորությունների դադարեցման վերաբերյալ որոշման ընդունումը,
ը/ Կազմակերպության ընթացիկ գործունեության և միջոցների օգտագործման վերաբերյալ Նախագահի և(կամ) Գործադիր տնօրենի հաշվետվության հաստատումը,
թ/ Կազմակերպության գործունեության մասին Ընդհանուր ժողովին հաշվետվության ներկայացումը,
ժ/ Կազմակերպության անդամավճարների չափի և դրանց գանձման կարգի վերաբերյալ առաջարկության ներկայացումը Ընդհանուր ժողովի հաստատմանը,
ի/ Ցանկացած այլ հարցի լուծումը, բացառությամբ Ընդհանուր ժողովի բացառիկ իրավասությանը վերապահված հարցերի:
- 3.7.9 Խորհրդի անդամը կարող է, շարունակելով անդամակցությունը, ներգրավվել Կազմակերպության կողմից իրականացվող ծրագրերում որպես վարձու աշխատող միայն Խորհրդի որոշմամբ: Խորհրդի անդամը Կազմակերպությունում չի կարող զբաղեցնել որևէ գործադիր պաշտոն:
- 3.7.10 Խորհրդի անդամների ֆինանսական և այլ շահերը հայտարարագրվում են և տեղադրվում Կազմակերպության ինտերնետային կայքում:

3.8 ՆԱԽԱԳԱՀԸ

- 3.8.1 Նախագահն ընտրվում է Ընդհանուր ժողովի կողմից, երկու տարի ժամկետով:
- 3.8.2 Նախագահը՝
ա/ միաժամանակ հանդիսանում է Կազմակերպության Խորհրդի նախագահը,
բ/ համակարգում և ղեկավարում է Կազմակերպության առաքելության և նպատակների իրականացմանն ուղղված գործունեությունը,
գ/ առանց լիազորագրի ներկայացնում է Կազմակերպությունը պետական մարմիններում, իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց հետ փոխհարաբերություններում,
դ/ նախագահում է Ընդհանուր ժողովի և Խորհրդի նիստերը,
ե/ ստորագրում և հրապարակում է Խորհրդի որոշումները և վերահսկում դրանց իրականացումը,
զ/ տալիս է լիազորագրեր Խորհրդի և Կազմակերպության այլ այլ անդամներին:

- 3.8.3 Նախագահի լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցման դեպքում անցկացվում է նոր ընտրություն:
- 3.8.4 Նախագահի բացակայությամբ նրա գործառույթներն իրականացնում է Նախագահի կողմից լիազորված Խորհրդի այլ անդամը:
- 3.9 Գործադիր Տնօրենը**
- 3.9.1 Գործադիր տնօրենը նշանակվում է Խորհրդի կողմից:
- 3.9.2 Գործադիր տնօրենը՝
- ա/ կազմակերպում և ղեկավարում է Կազմակերպության ամենօրյա գործունեությունը (այսուհետ՝ Գործադիր տնօրեն):
 - բ/ առանց լիազորագրի ներկայացնում է Կազմակերպությունը պետական մարմիններում, իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց հետ փոխհարաբերություններում,
 - գ/ տնօրինում է Կազմակերպության ցանկացած տեսակի և չափի գույքը՝ այդ թվում ֆինանսական միջոցները, գործարքներ է կնքում Կազմակերպության անունից, կնքում է աշխատանքային, ծառայությունների մատուցման և այլ պայմանագրեր, բանկերում բացում է Կազմակերպության հաշվարկային (այդ թվում՝ տարադրամային) և այլ հաշիվներ,
 - դ/ իր իրավասության սահմաններում արձակում է հրամաններ, տալիս է հրահանգներ և վերահսկում դրանց կատարումը, տալիս է լիազորագրեր,
 - ե/ աշխատակիցների նկատմամբ կիրառում է խրախուսման և կարգապահական պատասխանատվության միջոցներ,
 - զ/ իրականացնում է Կազմակերպության ընթացիկ գործունեության կառավարմանն ուղղված այլ գործառույթներ, բացառությամբ սույն կանոնադրությամբ սահմանված Ընդհանուր ժողովի, Խորհրդի և Նախագահի իրավասության հարցերի:
- 3.9.3. Գործադիր տնօրենը կարող է աշխատանքի ընդունել համապատասխան աշխատակազմ՝ իրեն վերապահված լիազորություններն իրականացնելու համար:

4. ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆ

- 4.1 Կազմակերպության գործունեության նկատմամբ վերահսկողություն իրականացնում է Ընդհանուր ժողովը:
- 4.2 Կազմակերպությունն իր ֆինանսական հաշվետվությունների ստուգման նպատակով կարող է պատվիրել արտաքին աուդիտ:

5. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆԸ ԱՆՂԱՄԱԳՐՎԵԼՈՒ ԵՎ ԱՆՂԱՄՈՒԹՅՈՒՆԻՑ ԴՈՒՐՍ ԳԱՆՈՒ ԿԱՐԳԸ, ԱՆՂԱՄՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

- 5.1 Կազմակերպության անդամ կարող է դառնալ բարձրագույն կրթություն ունեցող ցանկացած անձ, որն ընդունում է Կազմակերպության կանոնադրությունը, առաքելությունը և նպատակները, ցանկանում է մասնակցել Կազմակերպության գործունեությանը:
- 5.2 Կազմակերպությանը անդամագրվելու վերաբերյալ որոշումը կայացվում է Ընդհանուր ժողովի կողմից՝ անդամակցել ցանկացող անձի գրավոր կամ բանավոր դիմումի և Կազմակերպության առնվազն երկու անդամի երաշխավորագրի հիման վրա:
- 5.3 Կազմակերպության անդամակցության դադարեցման վերաբերյալ որոշումը կայացվում է Ընդհանուր ժողովի կողմից՝ Ընդհանուր ժողովի նիստերին անդամի հինգ անգամ անընդմեջ անհարգելի պատճառով չմասնակցելու դեպքում կամ իր նախաձեռնությամբ՝ այդ մասին նախապես տեղեկացնելով Ընդհանուր ժողովին:
- 5.4 Կազմակերպության անդամն իրավունք ունի՝
- ա/ ընտրել և ընտրվել Կազմակերպության կառավարման մարմիններում,
 - բ/ ստանալ սպառիչ տեղեկություններ Կազմակերպության գործունեության վերաբերյալ,
 - գ/ Կազմակերպության աշխատանքները բարելավելու նպատակով դրա կառավարման մարմիններին ներկայացնել առաջարկություններ,
 - դ/ մասնակցել Կազմակերպության կողմից իրականացվող ծրագրերին և միջոցառումներին,
 - ե/ բողոքարկել Խորհրդի, Նախագահի և Գործադիր տնօրենի որոշումները Ընդհանուր ժողովին,
 - զ/ դադարեցնել անդամակցությունը՝ այդ մասին նախապես տեղեկացնելով Խորհրդին:
- 5.5 Կազմակերպության անդամը պարտավոր է՝
- ա/ կատարել Կազմակերպության կանոնադրական պահանջները և կառավարման մարմինների որոշումները,

- բ/ մասնակցել Ընդհանուր ժողովի, իսկ, Խորհրդի անդամ լինելու դեպքում, նաև Խորհրդի նիստերին,
 - գ/ հետամուտ լինել կազմակերպության վարքագծի կանոններին,
 - դ/ հոգ տանել Կազմակերպության հեղինակության բարձրացման համար,
 - ե/ բարեխղճորեն կատարել իր վրա դրված պարտականությունները,
 - զ/ վճարել անդամավճար Խորհրդի կողմից սահմանված չափով և կարգով:
- 5.6 Կազմակերպության կանոնադրական պահանջները խախտող անդամի նկատմամբ Ընդհանուր ժողովի որոշմամբ կարող են կիրառվել կարգապահական միջոցներ՝ ընդհուպ մինչև Կազմակերպության անդամությունից հեռացումը:

**6. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԸ
ԲՈՂՈՔԱՐԿԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ**

- 6.1 Կազմակերպության կառավարման մարմինների որոշումները կարող են բողոքարկվել Կազմակերպության անդամների կողմից համապատասխան որոշումն ընդունող մարմնի վերադաս մարմիններում:
- 6.2 Ընդհանուր ժողովի կողմից ընդունվող որոշումները, ինչպես նաև Կազմակերպության կառավարման բոլոր մարմինների ՀՀ օրենսդրությանը հակասող որոշումները կարող են բողոքարկվել դատական կարգով ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

**7. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԳՈՅԱՑՄԱՆ ԱՐՅՈՒՐՆԵՐԸ
ԵՎ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

- 7.1 Կազմակերպությունը կարող է ունենալ շենք, շինություններ, բնակարաններ, տրանսպորտային միջոցներ և օրենսդրությամբ չարգելված այլ գույք:
- 7.2 Կազմակերպության գույքը գոյանում է իր անդամների՝ Կազմակերպությանը հանձնած գույքից, անդամավճարներից, նվիրատվություններից, դրամաշնորհներից, բարեգործական ներդրումներից, ՀՀ օրենսդրությամբ չարգելված այլ աղբյուրներից:
- 7.3 Կազմակերպության գույքը և միջոցները օգտագործվում են բացառապես Կազմակերպության կանոնադրական նպատակների իրականացման համար:
- 7.4 Կազմակերպության անդամները Կազմակերպության սեփականության նկատմամբ բաժնի իրավունք չունեն և իրենց կողմից Կազմակերպությանը հանձնած գույքի՝ ներառյալ անդամավճարների նկատմամբ իրավունքներ չեն վերապահում:

8. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒՃԱՐՈՒՄԸ

- 8.1 Կազմակերպությունը կարող է վերակազմակերպվել Ընդհանուր ժողովի որոշմամբ օրենքով սահմանված կարգով կամ օրենքով նախատեսված դեպքերում՝ դատական կարգով:
- 8.2 Կազմակերպությունը կարող է լուծարվել Ընդհանուր ժողովի կամ դատարանի որոշմամբ:
- 8.3 Կազմակերպության լուծարման մասին որոշում ընդունելուց հետո հինգ օրվա ընթացքում Ընդհանուր ժողովը այդ մասին հայտնում է պետական ռեգիստր Կազմակերպության լուծարման գործընթացում գտնվելու մասին պետական գրանցամատյանում գրառում կատարելու համար:
- 8.4 Կազմակերպության լուծարմամբ դրա գործունեությունը դադարում է՝ առանց իրավունքները և պարտականությունները իրավահաջորդության սկզբունքով այլ անձանց անցնելու:
- 8.5 Կազմակերպության լուծարման դեպքում Ընդհանուր ժողովը ստեղծում է լուծարային հանձնաժողով, որը Կազմակերպության պարտադիր վճարումներն իրականացնելուց հետո Կազմակերպության մնացած գույքը օգտագործում է սույն կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակների և խնդիրների իրագործման համար, իսկ եթե անհնար է՝ փոխանցում է պետական բյուջե:

